Pályázat

a Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona

Általános Iskola

Magyar Ilona Általános Iskolájának

tagintézmény-igazgatói beosztására

Pályázati azonosító:

TK/025/HR/KOZINT/03614-1/2024

Készítette: Tóthné Gondi Ildikó

1. Előszó

1996 júliusa óta dolgozom az intézményben, amely 2013. szeptember 1-től Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola Magyar Ilona Általános Iskolája néven működik.

2005. szeptembertől igazgatóként, majd az átszervezés után intézményegység-vezetőként, 2013 szeptemberétől tagintézmény-vezetőként, 2024 januártól, tagintézmény-igazgatóként tevékenykedtem. Ez alatt az időszak alatt olyan tantestületnek lehettem tagja és vezetője, amelynek pedagógusai arra törekedtek, hogy oktató-nevelő munkájukkal növeljék az iskola jóhírét és innovációkkal tegyék vonzóvá a tagintézményt.

Az utóbbi öt év, a COVID, a pedagógus pályával kapcsolatos változások miatt, sok nehézséget, megoldandó feladatot tartogatott számunkra. Több olyan kolléga hagyta el a tantestületet, aki értékes pedagógiai munkát végzett, hiányukat nem könnyű pótolni.
De a MI iskolánkban nem szokás feladni egy dolgot, mert nehéz. Összegyűjtjük az erőnket, összefogunk és úrrá leszünk a nehézségeken. Ilyen közösséget, iskolát vezetni öröm és hatalmas kihívás. Pályázatom benyújtásával ennek a közösségnek, iskolának a vezetésére jelentkezem.

Vezetőként fontosnak tartom, hogy az intézmény hagyományait, családias légkörét megtartva olyan újítások bevezetését is kezdeményezzem, támogassam, ami iskolánk fejlődését szolgálja, a döntéseket a demokrácia elveit szem előtt tartva hozzam.

Törekszem arra, hogy

- a vezetői feladatokat a törvény által szabályozottan, a fenntartó elvárásainak megfelelően lássam el,
- a Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola igazgatójával és tagintézmény-igazgatóival együttműködve, hatékony és eredményes munkát végezzek.

A rövid és hosszú távú tervek kialakításánál elengedhetetlennek tartom, hogy

- a tagintézményben biztosítsuk minden tanuló optimális fejlődését,
- tanulóink sikeres felnőtté válását elősegítő, méltányos, hatékony oktatást biztosítsunk,

- a tagintézmény esélyteremtő, felzárkózást támogató, tehetségsegítő szerepét erősítsük,
- a pedagógusok módszertani kultúrája fejlődjön, összhangban az új tantervi szabályozókban megjelenő követelményekkel,
- tagintézmény sikerességét biztosító innovációk megvalósulását támogassam.

2. Helyzetelemzés

A helyzetelemzés elkészítéséhez a következő dokumentumokat használtam fel:

- a Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános alapdokumentumait (https://www.belova.hu/index.php/proba, utolsó letöltés dátuma:2024.04.24.)
- az októberi statisztika adatait,
- a tagintézmény hivatalos ismertetőit,
- az éves munkatervben és beszámolókban leírtakat,
- az önértékelés során készült megállapításokat,
- a vezetői és az intézményi tanfelügyelet során készült elemzéseket,
- az ellenőrzések után készült, a tagintézmény tantestülete által elfogadott intézkedési terveket.

2.1. A tagintézmény jellemzői

A Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola Magyar Ilona Általános Iskolája Kecskemét szívében található, nagy múltú intézmény, a város második legrégibb iskolája. Falai között már 1887-ben is tanultak. 2013. január 1-je óta hivatalos neve: Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola Magyar Ilona Általános Iskolája.

Az iskola, a székhely Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola tagintézménye négy másik iskolával együtt. Az összevont intézmény tagjaként megtartottuk helyi arculatunkat, hagyományainkat, sőt kínálatunk folyamatosan bővül.

A fenntartó Kecskeméti Tankerületi Központtal a kapcsolattarás a tankerületi értekezletek, az elektronikus levelezés, illetve az intézményvezető közvetítésével történik. Az információáramlást, esetenként az igazgatótanács ülései is segítik.

Az Magyar Ilona Általános Iskolában 8 évfolyamon két párhuzamos osztály működik, 16 tanulócsoporttal. Tagozattal, emelt szintű oktatással nem rendelkezünk.

A Pedagógiai Programban foglaltak szerint arra törekszünk, hogy iskolánkban minden gyerek saját magához képest a lehető legmagasabb fejlődést érje el. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóinkat egymás elfogadására, toleranciára, becsületre neveljük.

Célunk az is, hogy az iskola pszichés klímája legyen szeretetteljes és toleráns, ahol a követelés és támogatás összhangban vannak egymással. Fontos számunkra, hogy minden tanuló megkapja az igényeinek, életkorának, képességeinek, adottságainak megfelelő nevelést, oktatást, fejlesztést. A pozitív megerősítés elvének alkalmazására törekszünk.

A helyi tantervben a szabadon választott órakeretet a magyar és matematika órák számának emelésére fordítottuk. Célunk ezzel az volt, hogy a felvételin, kompetenciamérésen nagyobb hangsúllyal szereplő tárgyak esetében több gyakorlásra adjunk lehetőséget.

A tagintézményben gyakorlatilag két munkaközösség működik, az alsós és a felsős. Ebből az egyik kapott lehetőséget arra, hogy a Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola egyik hivatalos munkaközössége legyen.

2.1.1. A Magyar Ilona Általános Iskola innovációinak főbb mérföldkövei:

2010-2011. tanévtől vezettük be iskolánkban a mindennapos mozgásterápiát.

A foglalkozásokon minden elsős diákunk részt vesz. A havonta változó mozgásos feladatsorok összeállítása előzetes felmérés alapján történik. Mozgásterápia segítségével a meglévő képességektől függetlenül javítjuk az állóképességet és a mozgáskoordinációt, segítjük az értelmi, és az érzelmi fejlődést. Lehetőséget biztosítunk az idegrendszer számára, hogy feltárja rejtett tartalékait. A foglalkozások eredményeképpen csökkenhetnek, esetenként teljesen el is tűnnek a tanulási nehézségek.

A foglalkozások vezetése, a terápiához szükséges felmérések elvégzése, irányítása a fejlesztőpedagógus feladata. A pedagógus (KKK) lelkiismeretes, kitartó munkájáért hálásak vagyunk.

2011-2012. tanévtől a Kutyával Egy Mosolyért Alapítvánnyal együttműködve kutyás órákon vehetnek részt diákjaink.

Az állat asszisztált pedagógiában a kutyát motivációs társként alkalmazzuk. A négylábú könnyen bevonható a különböző feladatokba, így az órákon nemcsak élményszerűen sajátíthatják el a gyerekek az ismereteket, hanem mód nyílik a környezetvédelemre, állatvédelemre, a felelős állattartásra nevelésre is.

A programot elsőként vezettük be a kecskeméti általános iskolák között, mára a kezdeményezés több követőre talált. Egyik tanítónk (EL), az állatasszisztált oktatás akkreditált továbbképzésén oktatói feladatokat is ellát.

2015-2016. tanévben a Sakkpalota Program referencia iskolája lettünk.

2016 szeptembertől alsós diákjaink többsége heti rendszerességgel vesz részt sakkos órákon. A tehetségfejlesztő sakk tantárgy oktatásához a Polgár Judit Sakk Alapítvány által kidolgozott tananyagot és eszközrendszert használjuk az Alapítvány szakmai felügyelete alatt. Iskolánkban a sakk, mint oktatási eszköz bevezetésének elsődleges célja a személyiségfejlesztés, a tehetséggondozás, a gondolkodás fejlesztése.

Büszkék lehetünk rá, hogy egyik tanítónk (FA), a kutyás és a sakkos programot ötvözve, a Sakkpalota Program feladatainak továbbfejlesztésére is vállalkozott és az erre alapozott mesterprogramját sikeresen valósítja meg.

2017-2018. tanévtől Boldog Iskola Cím megszerzése

Tudományosan bizonyított, hogy a Boldogságórák hozzájárulnak a gyermekek pozitív lelki fejlődéséhez és belső jól-létéhez. A boldogságórák küldetése, hogy a pozitív pszichológia eredményeire építve adjon ötleteket és módszertani segítséget a boldogságra való képesség fejlesztéséhez az iskolás korosztály számára. A program szakmai támogatója Prof. Dr. Bagdy Emőke. Mára, a program elemeit használjuk etika órákon.

2021-22-es tanévtől kapcsolódtunk be Úszó Nemzet Programba.

Az első és a második évfolyam diákjai heti rendszerességgel ingyenesen vesznek részt úszásoktatáson a Kecskeméti Fürdőben. A gyerekeket pedagógusok kíséretében busszal szállítják a helyszínre, ahol csoportbontásban, úszóedzők tartanak foglalkozásokat.

Az edzéseken tanultakról félévente bemutató órát tartanak a szülőknek. A programhoz felszerelést biztosítanak diákjainknak.

2.1.2. Városi versenyeink

Az innovációk mellett **két városi verseny szervezése** is hagyománnyá vált.

Az óvodások számára minden tanévben meghirdetjük a **rajzpályázat**ot. A versenyt először 2005-ben szerveztük meg az alsós munkaközösség kezdeményezésére. Minden évben egy mese vagy vers adja a témát az alkotások elkészítéséhez.

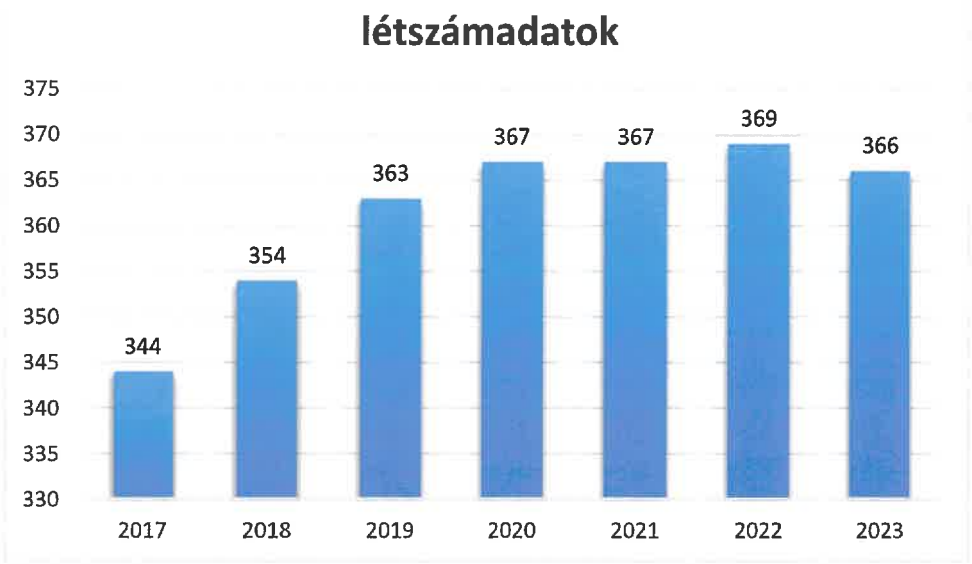
Örömünkre szolgál, hogy az óvónők támogatásával és irányításával évente száz körüli alkotás elbírálását végezhetik el a zsűri tagjai. A verseny eredményhirdetésére kiállítás készítünk a beérkezett pályaművekből.

A **városi anyanyelvi, ill. nyelvhelyességi és helyesírási verseny**t Kecskemét város és kistérségének 3-8. évfolyamos diákjai számára szervezzük több mint húsz éve. A feladatok évfolyamonként: 3-4. évfolyam: anyanyelvi feladatsor, 5-6. évfolyam: tollbamondás, nyelvtani és nyelvhelyességi feladatsor, 7-8. évfolyam: tollbamondás, totó. Megtisztelő számunkra, hogy a megmérettetésre idén is 15 iskola 137 diákja jelentkezett. A versenyt és a legjobbak díjazását korábban a nyertes VTP pályázatból fedeztük. Az utóbbi időben a Magyar Ilona Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány támogatása és nevezési díj adja meg a keretet a szervezésre. A program megvalósítását az elhivatott, magas szakmai színvonalat képviselő team áldozatos munkája teszi lehetővé.

2.2. Tanulók

Iskolánkban a legtöbb gyermek átlagos szociális környezetben él, képességek szerint a teljes spektrum előfordul. Járnak az iskolába kiváló teljesítményű, versenyeken eredményesen szereplő, átlagos képességű és autista tanulók is. A város minden pontjából és a környékbeli településekből is iratkoznak be hozzánk diákok.

2.2.1. Tanulók létszámának alakulása



Tanulólétszámunk 2017-től 2020-ig növekedett, azóta egy szinten stagnál. Ez a létszám az iskola méretéhez viszonyítva megfelelő, a legtöbb osztályban nem tapasztalható zsúfoltság, a viszonylag kisebb tantermekben is el tudjuk helyezni az osztályokat.

Annak érdekében, hogy az első osztályaink megfelelő létszámmal induljanak, céltudatos, előre tervezett munkát végzünk. Beiskolázási programjainkat folyamatosan fejlesztjük. A résztvevők számának megfelelően, az iskolán belül több helyszínen is tartunk foglalkozásokat. Büszkék vagyunk a sok érdeklődőre, de azt is el kell ismerni, hogy a leendő elsős tanítóknak feladatok hatalmas lelki terhet és szakmai kihívást jelentenek.

Köszönet és elismerés illeti mindazokat, akik ebben, az iskola létét és szakmai megítélését jelentősen meghatározó feladatban szerepet vállalnak.

A leendő elsősök programjainak szervezésében és megvalósításában aktívan részt veszek. Feladataim közé tartozik a tevékenységek időpontjának összehangolása, a rendezvények reklámozása, a regisztráció megszervezése és a szülők tájékoztatása, a zárórendezvény megtartása.

A beiratkozó diákok és szülők elégedettségének kivívása a teljes tantestület feladata. Úgy érzem, hogy minden pedagógus igyekszik tenni azért, hogy a tanulók magas színvonalú oktatás mellett jól érezzék magukat az intézményben.

Az iskola városközponti helyét kihasználva, a tanítás mellett számtalan programot szervezünk diákjainknak. Mozi- és színházlátogatás, a Hírös Agóra rendezvényeinek

megtekintése, a Digitális Tudásközpont lehetőségeinek kihasználása hasznos élményeket nyújt diákjainknak.

Az évente ismétlődő szülői elégedettségmérés eredményei azt mutatják, hogy a szülők többsége jó színvonalúnak tartja pedagógiai munkánkat.

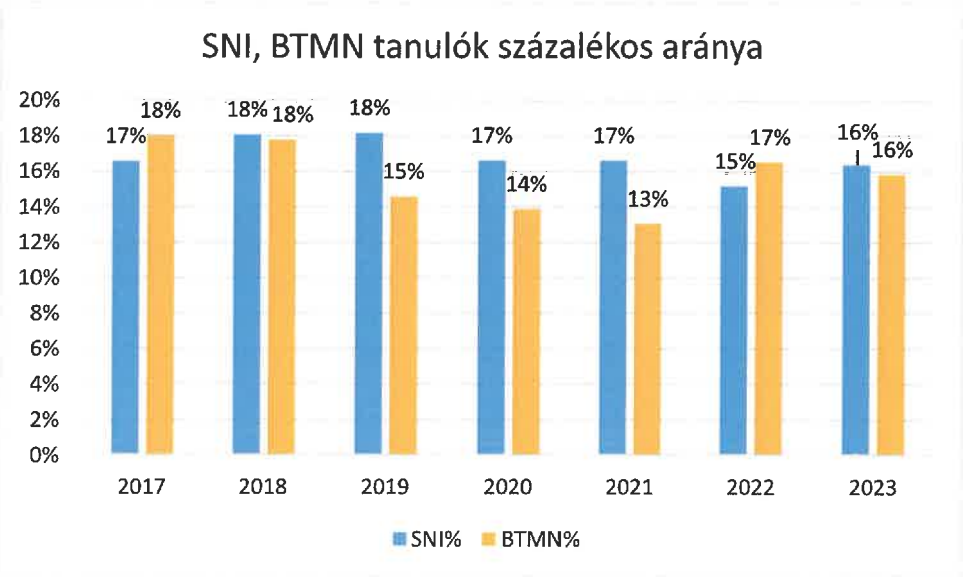
2.2.2. Szakvéleménnyel rendelkező tanulók számának alakulása

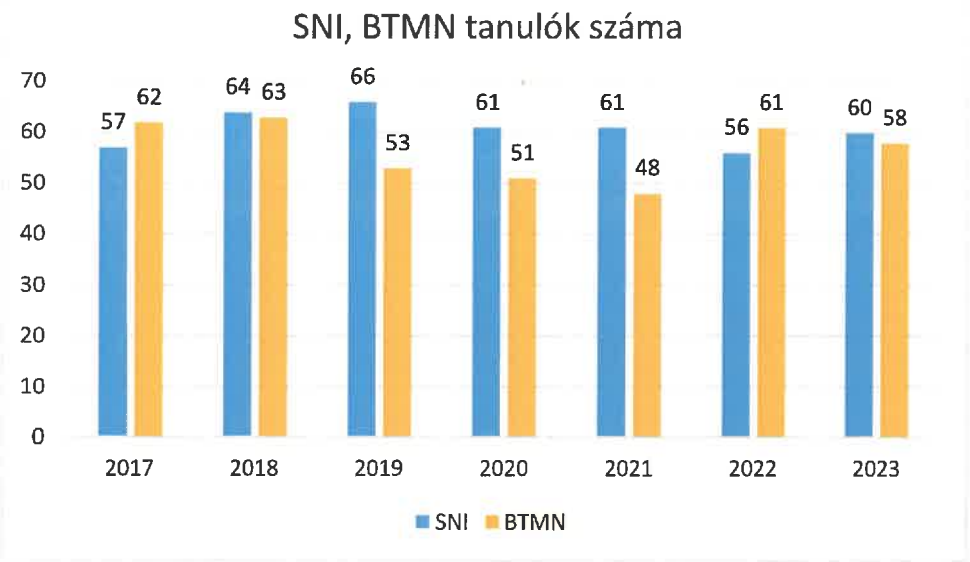
A Magyar Ilona Általános Iskolában a szakértői véleménnyel rendelkező tanulók aránya már több, mint 10 éve szinte változatlan. Ez hatalmas kihívást jelent minden diák és pedagógus számára.

BTMN tanulók fejlesztése: fejlesztő pedagógusunk az alsó diákok ellátását tudja biztosítani, a felsősöknek magyarból és matematikából tartunk tantárgyi korrepetálást.

SNI tanulók fejlesztése: hosszú évek óta utazó gyógypedagógusok segítségével tudjuk ellátni a fejlesztési feladatokat. Jelenleg 6 gyógypedagógus segíti munkánkat. Hálásak vagyunk áldozatos munkájukért.

A szakértői bizottságban, óvodákban szívesen ajánlják iskolánkat a fejlesztésre jogosult diákok számára. Megtisztelő a bizalom és annak elismerése, hogy mindent megtesz az iskola az eredményes felkészítés érdekében, de ez a vélemény olyan arányokat eredményez, ami nagyon nehezen kezelhető.





Sajnos, egyre nehezebb egyes diákok a közösségbe való a beillesztése. Ahhoz, hogy a komoly konfliktusokat elkerüljük, a pedagógusnak folyamatosan figyelemmel kell kísérnie a tanulót és segítséget kell adnia a társas kapcsolatok alakításában.

Vannak olyan diákjaink, akiknél több alkalommal előfordultak súlyos dühkitörések. Társaikat és a pedagógust is bántják ekkor, a gyerekeket megijeszti a hangos ordítozás, sikoltozás, a fal és a bútorok rugdosása, a kezelhetetlenség. A szülők azzal a kéréssel fordultak hozzám, hogy valamilyen módon oldjuk meg az elviselhetetlen helyzetet. Esetenként az egyéni munkarend lehetne megoldás, az osztályt így lehetne megkímélni az ijesztő helyzettől. Ezt azonban csak a szakértői bizottság vagy szakorvos javaslatára a szülő kezdeményezheti az OH-nál. Ha a szülő nem partner az egyéni munkarendben, nem tudja vállalni az ezzel kapcsolatos nehézségeket, akkor a problémás gyerek lehetetlenné teheti az iskolai munkát, ön- és közveszélyes.

Az ilyen esetek többségében elmondható, hogy a problémás tanuló szülei is keresik a megoldást, számtalan terápiát kipróbálnak, pszichológushoz és egyéb segítőhöz hordják gyermekeiket, de sokszor nem sikerül lényeges változást elérniük. Az osztálytársak és a szüleik viszont már nem tudnak és akarnak türelmesen várni a „csodára", féltik gyermekeiket a bántalmazástól, a verbális agressziótól, ami teljesen érthető. A mindenki számára megnyugtató megoldás megtalálása időnként meghaladja erőnket.

Az iskolát a beiratkozásnál és tanév közben is gyakran keresik meg olyan szülők, akiknek gyermekét fejleszteni kell. Ennek a tendenciánk köszönhetően, akár a jelenlegi kb. 32% fölé is emelkedhet az SNI, BTMN tanulók száma.

Ez az arány azonban nem növelhető tovább. Be kell látnia a szülőknek, az intézményvezetőnek, a fenntartónak, hogy bár a jogszabályok nem tartalmaznak %-os határokat a szakértői véleménnyel rendelkező tanulók számára vonatkozóan, MI mégis elérkeztünk egy határhoz, amelyet ha átlépnénk, a munkánk minősége, a gyerekek érdekei szenvednének csorbát.

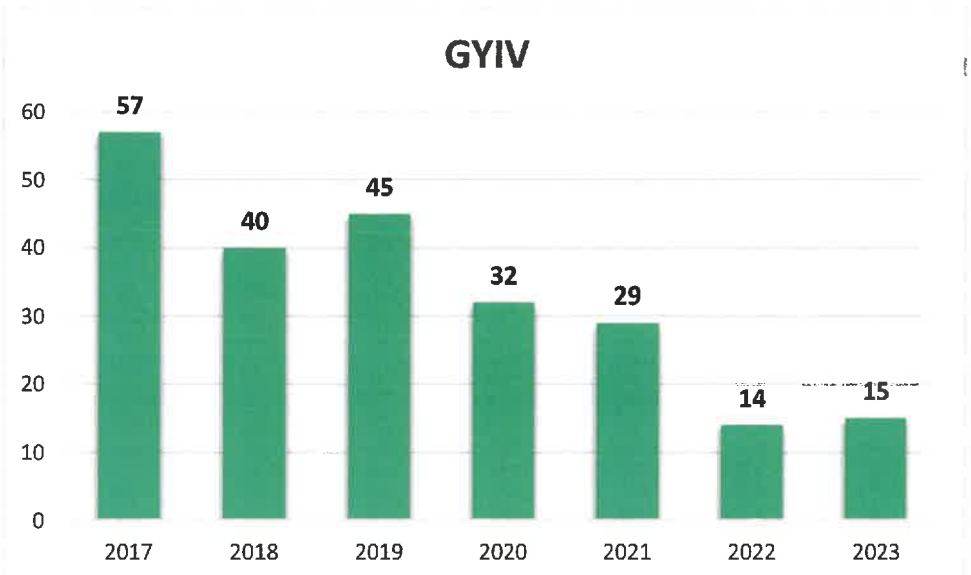
Szívesen átadjuk tapasztalatainkat, fejlesztési stratégiánkat, jó gyakorlatainkat más iskolák pedagógusainak, ha erre igényt tartanak. Lehetőséget adva ezzel másoknak is arra, hogy a szülők elégedettségét még jobban kivívják.

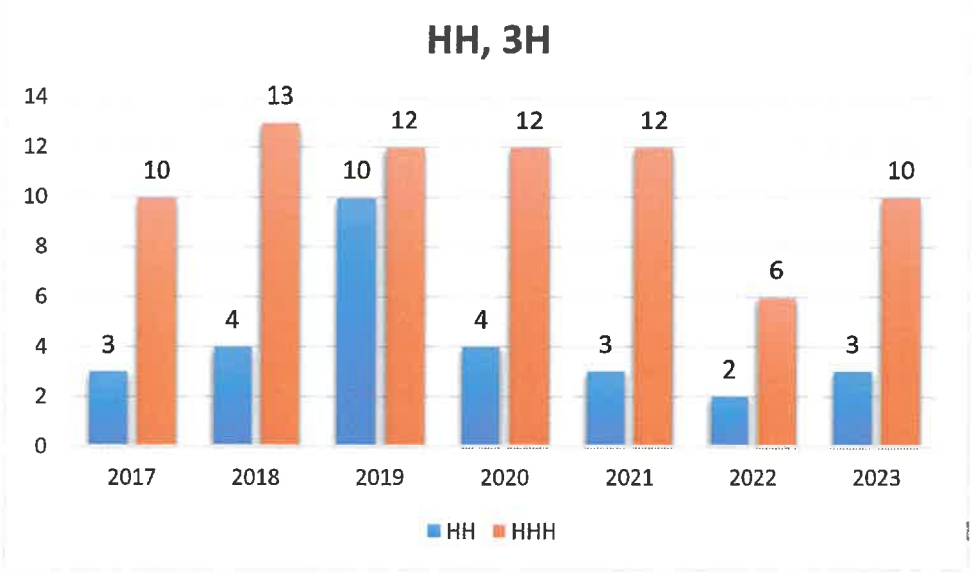
A hatékonyság fenntartásának érdekében az iskola vezetőjének azt kell képviselnie, hogy a BTMN, SNI tanulók ellátásából ne kapjon a tagintézmény a jelenleginél nagyobb feladatot.

Az érvényes alapdokumentumban maximum 73 a felvehető SNI tanulók száma. Ha ez a szám a szakértői véleménnyel rendelkezők teljes számát jelentené, akkor válna optimálisabbá a helyzet.

2.2.3. Tanulóink szociális helyzete:

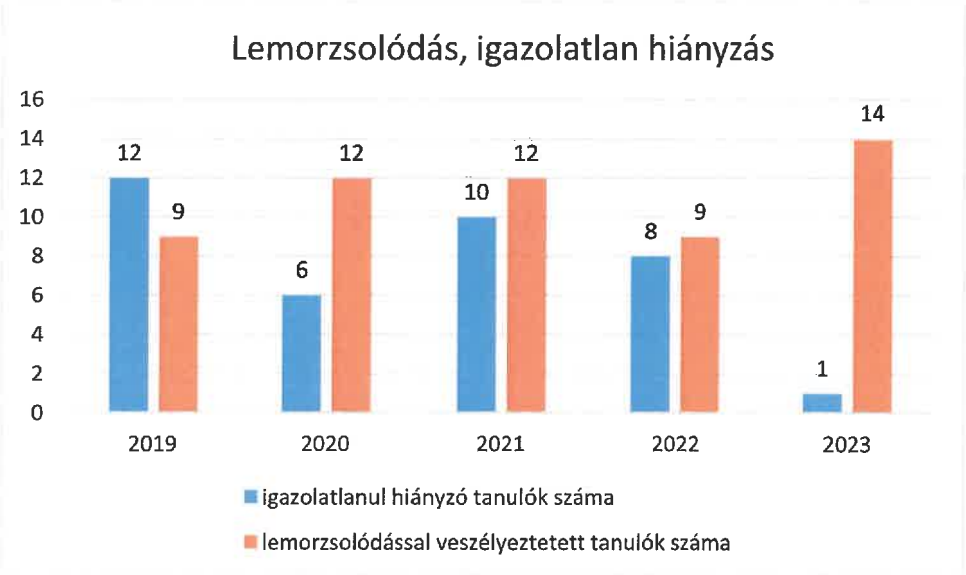
A statisztikai adatok szerint, diákjaink családjának anyagi helyzete javult, 2023. októberben már csak diákjaink 4%-a részesül gyermekvédelmi kedvezményben. A mindennapokban is azt tapasztaljuk, hogy nagyon kevés azon diákok száma, ahol súlyos anyagi gondokkal küzdenek.

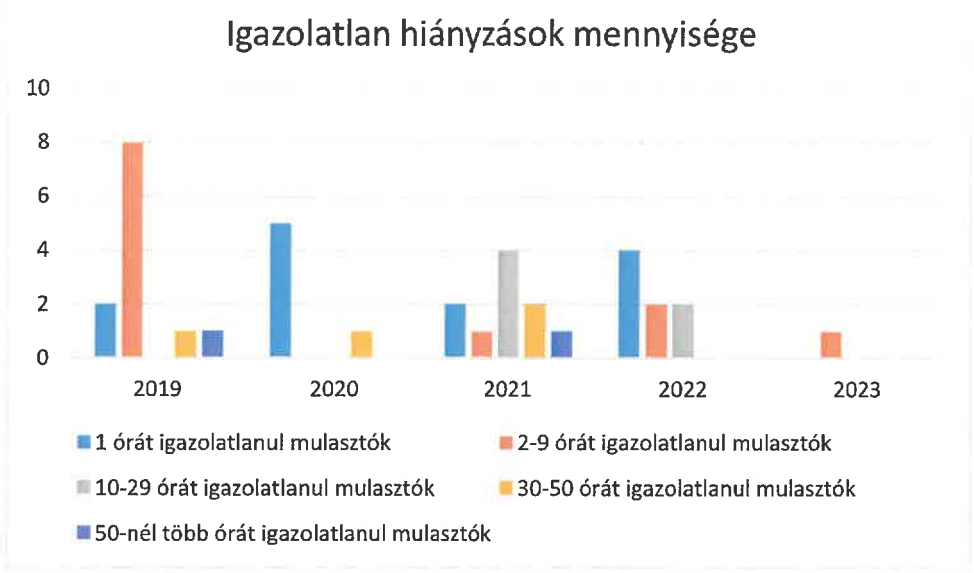




2.2.4. Lemorzsolódási adatok:

Iskolánk erősségének tekinthető, hogy a tanulók döntő többsége képességeinek megfelelően teljesít a pedagógusok munkájának és a család támogatásának köszönhetően. Az igazolatlan hiányzások száma csekély és általában néhány problémás tanulóhoz kötődik. Ilyen esetekben tájékoztatjuk a szülőt az igazolatlan hiányzás következményeiről és értesítjük a gyermekjóléti szolgálatot illetve szükség esetén a hatóságot.





2.2.5. Felzárkóztatás:

Az SNI és BTMN tanulók magas száma miatt a tantárgyfelosztásban minden osztálynak biztosítunk magyar és matematika felzárkóztatást heti egy-egy órában, amit az adott osztályban tantárgyat tanítók tartanak.

A lemaradó, tartósan hiányzó tanulóknak a pedagógusok biztosítanak a felzárkózásra lehetőséget.

2.2.6. Tehetséggondozás

Iskolánkban visszatérő gond, hogy a képességfejlesztő órák magas száma miatt kevesebb lehetőségünk van szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások tartására. Több pedagógus a versenyekre való felkészítést szabadidejében valósítja meg.

Hagyományos szakköreink:

szakkör neve	érintett évfolyam	heti óraszáma
német szakkör	2. évfolyam	1
német szakkör	3. évfolyam	1
angol szakkör	3. évfolyam	1
alsós rajz szakkör	2-4. évfolyam	2
felsős rajz szakkör	5-8. évfolyam	2
alsós matematika szakkör	2-4. évfolyam	2

A szakkörök népszerűek, jóhangulatúak.

Sportolásra, a testnevelés órákon kívül, az iskolában megszervezett edzéseken van lehetősége diákjainknak. Ezek a következők:

Edzést szervező egyesület	**érintett évfolyam**	**heti óraszáma**
Sankudo Sportegyesület	1-4. évfolyam	2
Vitalitás Tánc és Sport Egyesület	2-6. évfolyam	1
Kecskeméti Junior Sport Nonprofit Kft. (cselgáncs)	2-4. évfolyam	2
Úszó nemzet Program	1-2. évfolyam	1

Tehetséggondozó munkánkat az előbbiekben felsoroltakon kívül a következő területekre összpontosítjuk:

- bekapcsolódunk a város más intézményei által szervezett programokba. (pl. MATEGYE Alapítvány szakköre),
- pályázati lehetőségeket kutattunk fel, ahol diákjaink munkáit, tudását bemutathatjuk,
- együttműködő partnerként bekapcsolódunk más intézmények tehetséggondozó pályázati tevékenységébe,
- háziversenyeket szervezünk tanulóinknak (pl. helyesírási verseny, szavaló verseny, mesemondó verseny, idegen nyelvi szövegértési verseny)

Iskolánk diákjaival a következő versenyeken veszünk részt *rendszeresen*:

- Bács-Kiskun Megyei Matematikaverseny
- Béke Általános Iskola által szervezett helyesíró verseny
- Városi mesemondó és szavaló verseny
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Városi helyesírási és nyelvhelyességi verseny
- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- Kecskemét Város Polgára Leszek vetélkedő
- Városi Aszfalt Rajzverseny
- Tapsifüles Kupa (atlétikai verseny)
- Alapítvány a 48-as Hősökért és a Kecskeméti Katona József Múzeum rajzpályázata

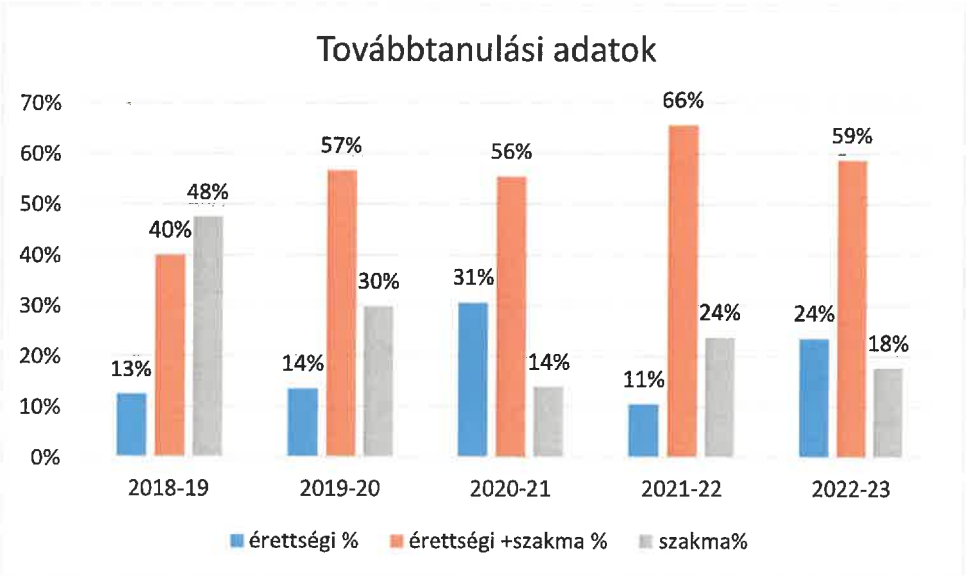
Ezen kívül minden tanévben van olyan verseny, amelyen évközi felhívás alapján indulunk.

Az iskolai ünnepélyekre készített műsorok is lehetőséget adnak a művészi képességek bemutatására. Büszkén mondható el, hogy a jeles alkalmakkor változatos, szemet és lelket gyönyörködtető összeállításokat láthatunk. A szereplők táncolnak, énekelnek, szavalnak az ünneplők örömére. Az ünnepélyeket szervező pedagógusok rendezői, tánctanári, írói tehetsége mindenkit ámulatba ejt.

2.2.7. Továbbtanulás:

Hat- és nyolcosztályos gimnáziumba évente 4-6 diák felvételizik, az esetek többségében sikeresen, 1-2 tanuló a negyedik osztály végén másik általános iskolában folytatja tanulmányait.

Tanulóink továbbtanulását változatos előkésztő program segíti. A hetedikesek, az Iparkamara támogatásával gyárlátogatáson és Szakma Sztár Kiállításon vesznek részt, ezen kívül a tanulóknak és a szülőknek tájékoztató előadást szervezünk. Nyolcadik osztályban nyílt órákon és pályaválasztási kiállításon bővítik ismereteiket diákjaink. A végzős diákjaink és a szülők ismereteit további előadások, rendkívüli osztályfőnöki órák által bővítjük. Ehhez segítséget ad a BKM Pedagógiai Szakszolgálat továbbtanulási és pályaválasztási szaktanácsadója is.



A középiskola választásakor diákjaink többsége azokat a középiskolákat részesíti előnyben, amelyek az érettségi mellett szakma elsajátítására is adnak lehetőséget.

2.3. Pedagógusok

Iskolánk tantestülete szakmailag képzett, munkájuk iránt elkötelezett pedagógusokból áll. A nevelők gyermekszerető, türelmes, segítőkész pedagógusok. A rájuk bízott feladatokat alaposan, nagy felkészültséggel látják el. Sokan szabadidejüket sem kímélve látják el teendőiket. Tantestületünk fontos törekvése, hogy egységes pedagógiai értékeket közvetítő nevelői közösséget alkosson.

Közös pedagógia felfogásunk, hogy a gyermeket segítjük abban, hogy megtalálja a képességei és tehetsége kibontakoztatásának legoptimálisabb formáit. Támogatjuk az esetleges hátrányai leküzdésében, hogy képessé váljon felnőttként önállóan megtalálni helyét a társadalomban.

2019-ben, az engedélyezett 35,5 státuszt, megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógusokkal tudtuk betölteni. A szakmát érintő kihívások iskolánk tantestületében is változásokat hozott. Korábban soha nem látott mértékben hagyták el az iskolát a pedagógusok. Többen közülük új pályát is választottak. 2022-ben két fő, 2023-ban hat fő jogviszonya szűnt meg.

A távozó kollégák helyére álláshirdetés útján kerestünk pedagógust, de nem minden állást sikerült betölteni megfelelő végzettségű, elhivatott szakemberrel.

2.3.1. Iskolánk pedagógus létszáma:

- *Pedagógus végzettségű, határozatlan kinevezés*sel rendelkező: 32 fő, ebből
  - 2 fő tartósan távol (1 GYED-en van, 1 fő szabadságát tölti),
  - 1 fő csökkentett munkaidőben dolgozik, mivel az öregségi nyugdíjkorhatárt öt éven belül eléri.
- *Határozott idejű kinevezéssel rendelkező*: 1 fő (pedagógus helyett pedagógiai asszisztens)
- *Óraadó*: 2 fő (1 fő: napközi, heti 11 óra; 1 fő testnevelés, heti 14 óra)

A betöltetlen pedagógus állások (2,5) miatt a túlórák száma jelentős, 61,75 óra/hét. Az egyenletes munkaelosztást nem tudom biztosítani, több olyan pedagógus van, akinek a heti óraszáma 30.

Jelenlegi hiányszakok, túlórában vagy szükséges végzettség nélkül ellátott órák:

- tanító 2,5 státusz (1,5 státusz határozatlan idő, 1 státusz határozott idő),
- gyógypedagógus fejlesztő órái,
- digitális kultúra 12 óra
- kémia: 6 óra
- biológia: 6 óra
- testnevelés: 20 óra
- tanulószoba: 23 óra

A 2023-24-es tanév kezdésekor olyan kihívásokkal néztünk szembe, amelyet mióta ebben az iskolában dolgozom (1996) soha nem tapasztaltam. Két tanító hiányzott, egy kollégánk kérte a csökkentett munkaidő alkalmazását, nem volt kémia és biológia szakosunk és sokkal több digitális kultúra órát kellett ellátni, mint amire a megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógusok 24 órájába belefér. A tanév indítását, a tantárgyfelosztást elkészítését, a pedagógusok kreatív, segítő hozzáállása nélkül nem tudtuk volna megoldani. Sokakra hatalmas teher hárul, ami a megbetegedések gyakoriságában is megmutatkozik.

Fontos feladatomnak tekintem, hogy a hiányzó pedagógusok pótlását kezdeményezzem a fenntartónál, álláshirdetés formájában.

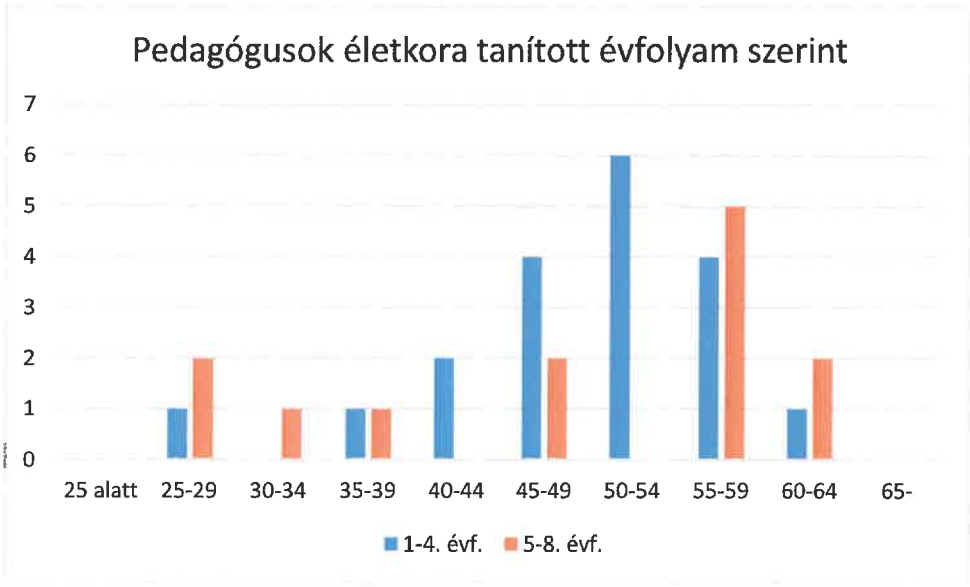
A tantestület eredményes munkájához nélkülözhetetlen a **fejlesztő pedagógus** és az **utazó gyógypedagógusok** munkája. Szakértelmüknek köszönhetően, a fejlesztő órákon kívül is sok területen segítik a gyerekek és a többi pedagógus munkáját.

- Segítik a matematika-, olvasás- és írástanulással kapcsolatos problémákkal küzdő tanulókkal való szakszerű foglalkozást.
- Egyeztetik a meglévő diagnózis alapján az ellátandó feladatokat.
- Segítik az osztályfőnökök munkáját a szakvéleménnyel rendelkező tanulókkal kapcsolatos adatszolgáltatásban.
- Elvégzik a szakvéleménnyel rendelkező tanulókkal kapcsolatos hihetetlen mennyiségű dokumentációs munkát.

Fejlesztő pedagógusunkra a szokásosnál több feladat hárul mióta az SNI státusszal rendelkező tanulók fejlesztését utazó gyógypedagógusok végzik.

- A pedagógusok jelzése alapján elvégzi a tanulási nehézségre veszélyeztetett tanulók felmérését. Elkészíti a szakértői vizsgálathoz szükséges dokumentációt.
- Koordinálja és szervezi a tantárgyi mentességgel kapcsolatos tevékenységet.
- Mozgásterápia foglalkozásokat tart az elsősöknek.
- Minden évben legalább egy alkalommal nyílt mozgásterápia foglalkozást szervez az érdeklődők számára. (iskolánkba járó diákok szüleinek, leendő elsősök szüleinek, kecskeméti iskolák, óvodák pedagógusainak.)

A tantestület kor szerinti összetétele szintén „viharfelhőként" fenyegeti iskolánkat.



A nők 40 éves jogviszony után járó kedvezményes nyugdíjra jogosultak száma 9 fő is lehet a elkövetkező öt év során. Ez a jelenlegi tantestület 28 %-a.

2.3.2. Továbbképzések

A tantestület tagjai érdeklődésüknek megfelelő továbbképzésen vesznek részt, legtöbben IKT eszközök használata terén szereztek új ismereteket. Két pedagógus esetében új szak megszerzését támogatta az iskola, két fő szakvizsgát tett.

A több féléves tanulást igénylő képzések esetén az órarendet az előre tervezhető hiányzásoknak megfelelően alakítjuk ki.

Az iskola vezetősége szakvizsgával rendelkezik, a feladatokat megosztjuk, az intézmény működésével, jövőjével kapcsolatos terveket együtt készítjük el.

A tagintézményigazgató-helyettes munkáját a felelősségtudat, és a közösen elhatározott célok iránti elkötelezettség jellemezi. Mindig számíthatok segítőkészségére, kreativitására, alapos szervezőtevékenységére. A tantestület minden tagja bizalommal fordulhat hozzá. Nyitott az újdonságokra, az iskolavezetéssel kapcsolatos feladatokat a fenntartó igényei és a jogszabályi előírások szerint végzi.

A döntések előkészítésébe bevonjuk a DÖK segítő pedagógust és a munkaközösség-vezetőket. Az információkat tantestületi értekezlet, illetve munkaközösségi megbeszélés, e-mail, messenger üzenet formájában juttatjuk el a pedagógusoknak.

Iskolánkban két **munkaközösség** működik, de csak egy munkaközösség-vezető munkáját tudjuk anyagilag is elismerni. A kollégák rugalmasan és toleránsan alkalmazkodnak ehhez a helyzethez, de méltánytalannak tartom, hogy munkájukat nem tudjuk megfelelően díjazni.

Ez az eset is mutatja, hogy tagintézményként kedvezőtlenebb helyzetben vagyunk, mintha önálló intézmény lennénk. (Egy hasonló méretű, önálló intézményben nem egy munkaközösség-vezető megbízására van lehetőség.)

2.4. Nevelő-oktató munkát segítő, egyéb alkalmazottak

- pedagógiai asszisztens 2 fő + 1 fő tanító helyettesítője
- iskolatitkár: 1 fő
- karbantartó: 1 fő (0,5 státusz), 2 nap dolgozik iskolánkban
- udvaros: 1 fő (0,5 státusz)
- szociális segítő (2 nap dolgozik iskolánkban)
- iskolapszichológus (jelenleg GYED-en)

Az iskola nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott dolgozói is az iskolai közösség tagjai. Magatartásukkal, felelősségteljes, gondosan végzett tevékenységükkel segítik a nevelő-oktató munkát. Beilleszkednek az iskola szokásrendszerébe és az átlagtól eltérő helyzetekben is feltalálják magukat. Feladatukat igyekeznek maximálisan ellátni, szükség esetén plusz tevékenységet is elvállalnak.

2.4.1. Iskolatitkár, pedagógiai asszisztens

Az **iskolatitkár** nélkülözhetetlen az iskola életét meghatározó ügyviteli kérdésekben. Pontosság, saját területére vonatkozó kezdeményezőkészség, naprakész tájékozottság szükséges munkavégzésében.

Mivel iskolatitkárunk már több, mint egy évtizede a tagintézmény dolgozója, az adminisztrációs feladatok rendjét maximálisan ismeri. Továbbra is számítok arra, hogy munkáját felelősségteljesen, elhivatottan végezze.

A **pedagógiai asszisztensek**nek fontos szerepe van a pedagógiai munka hatékony ellátásában. Segítik az órák előkészítését, közreműködnek egyes tanórák (pl: testnevelés, technika), valamint könyvtári foglalkozások lebonyolításában, előkészítik a legkisebb diákok számára a technika és rajz órához szükséges sablonokat. Nélkülözhetetlen a munkájuk a pedagógusok hiányzása esetén, és akkor, ha egy diákot ki kell emelni valamiért a közösségből. Az elsős tanítóknak hatalmas segítség, hogy a beszoktatás időszakában segítik a munkát.

2023. szeptembertől dolgozik **szociális segítő** iskolánkban. A kolléganő zökkenőmentesen beilleszkedett, tanácsot ad a hozzáforduló szülőknek, pedagógusoknak, közösségfejlesztő foglalkozásokat tart gyermekvédelmi felelősünkkel az osztályoknak, segíti a gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolattartást, nagy örömünkre kutyás órákat is tart.

A tagintézményben nagyon hasznos munkát végzett az **iskolapszichológus**. Tanácsokkal látta el a pedagógusokat és a szülőket nehéz helyzetekben, segítette a közösségfejlesztést, támogatta a problémás tanulókat a megoldási stratégia kidolgozásában. Reméljük, hogy a GYES lejártával visszatér hozzánk.

2.4.2. Karbantartó, udvaros

A tagintézményben felbukkanó kisebb hibák elhárításában, a karbantartáshoz szükséges eszközök meghatározásában, az iskolai papírgyűjtés során számíthatunk a karbantartó szakértelmére, segítségére. Jelenleg egy dolgozó, két napon át lát el ilyen feladatot nálunk.

A rendelkezésünkre álló 0,5 státusz karbantartói állást többször próbáltuk betölteni. Sajnos, mindkét jelölt még a próbaidő alatt megszüntette a jogviszonyt. Indokaik között szerepelt a munkabér illetve a szerszámok, munkaeszközök hiánya illetve a javításhoz szükséges anyagok beszerzésének lassúsága.

Jelenlegi dolgozó egészség állapota nem minden munka elvégzésére teszi alkalmassá. Nem emelhet, nem hajolhat. Számomra érthetetlen, hogy jól látható hasi sérvvel hogyan kaphatja meg az üzemorvostól alkalmasságát igazoló dokumentumot.

Az iskola félállású nyugdíjas udvarosa végzi a növények locsolását, az udvar és az iskolát körülvevő utca tisztántartását, valamint a kuka kiürítéséről is gondoskodik. Szükség esetén az ebéd emeletre vitelében vagy a postázásban is segít. Az iskola melletti zárt parkot örömmel gondozza, ápolja. Munkájának elismeréseként a kis kertet a környékbeliek róla nevezték el SOMA PARK-nak. Feladatait megfelelő színvonalon látja el, segítőkész.

2.5. Szülők

A szülők többsége együttműködő, segítőkész, pedagógusokkal tartják a kapcsolatot. Gyermekeiket nagy szeretettel, igényesen nevelik, céljaik az iskola által megfogalmazott törekvésekkel megegyeznek. Feladatuknak tartják, hogy segítsék az iskola rendezvényeit, részt vegyenek az intézményi dokumentumok véleményezésében, valamint egy ideje az iskola karbantartásából is kiveszik a részüket (nyári festés, mázolás). Támogatásukkal elősegítik sikereinket. Köszönettel tartozunk nekik. Néhány esetben, sajnos tapasztalunk túlzó szülői elfogultságot, ritkán igénytelenséget és nemtörődömséget. Ilyen esetben személyes találkozást kezdeményezünk annak reményében, hogy a problémákat megoldjuk.

Az iskolában **Szülői Szervezet** működik, amelynek tagjait az osztályok szülői közösségei delegálják.

A Szülői Szervezet folyamatos segítője iskolánk nevelő- oktató munkájának. Üléseiket félévente tartják, amelyen tájékozódnak az intézménnyel kapcsolatos eseményekről, megbeszélik az ülést követő időszakban esedékes teendőket. A Szülői Szervezet minden év szeptemberében elnököt választ.

A szülők adójuk 1 %-ával támogatják a Magyar Ilona Általános Iskola Gyermekeiért Alapítványt. Ebből a támogatásból valósítjuk meg a különböző programokat, szépítjük, korszerűsítjük az intézmény udvarát, tantermeit.

2.6. Tárgyi feltételek

Az iskola a nevelés egyik színtere, ezért lényeges, hogy ott a tanuló kellemesen érezze magát, biztonságban legyen, örömmel lépje át a kapuját.

2.6.1. Az iskola épülete

Az intézmény Kecskemét belvárosában, a híres Szórakaténusz Játszóház és a Hosszú Utcai Óvoda közvetlen szomszédságában helyezkedik el. Tantermeink száma 16. További helyiségeink: tornaterem öltözőkkel, ebédlő, informatika terem, két fejlesztő terem, könyvtár, tornaszoba, szertárak. Az iskolának sportudvara nincsen. A férőhely feltöltöttsége 100%, kihasználatlan épületrész nincs.

Az épület nagy része 1887-ben, a tornaterem és az emeleti rész 1964-ben épült. Kb. 20 éve került sor a régebbi épületrész tetőszerkezetének és paláinak cseréjére. 2007-ben a világítás korszerűsítése történt meg a „Szemünk fénye" projekt keretein belül. 2008-ban alakították ki a tanulói mosdót, ekkor helyezték el a WC-t az iskola épületén belül. A Kecskeméti Tankerületi Központ EFOP-4-1-3-17-2017-00374 pályázatának köszönhetően 2018-ban épült meg a tetőtér ahol egy tanterem, két fejlesztőterem, egy tornaszoba és egy könyvtár kialakítására került sor.

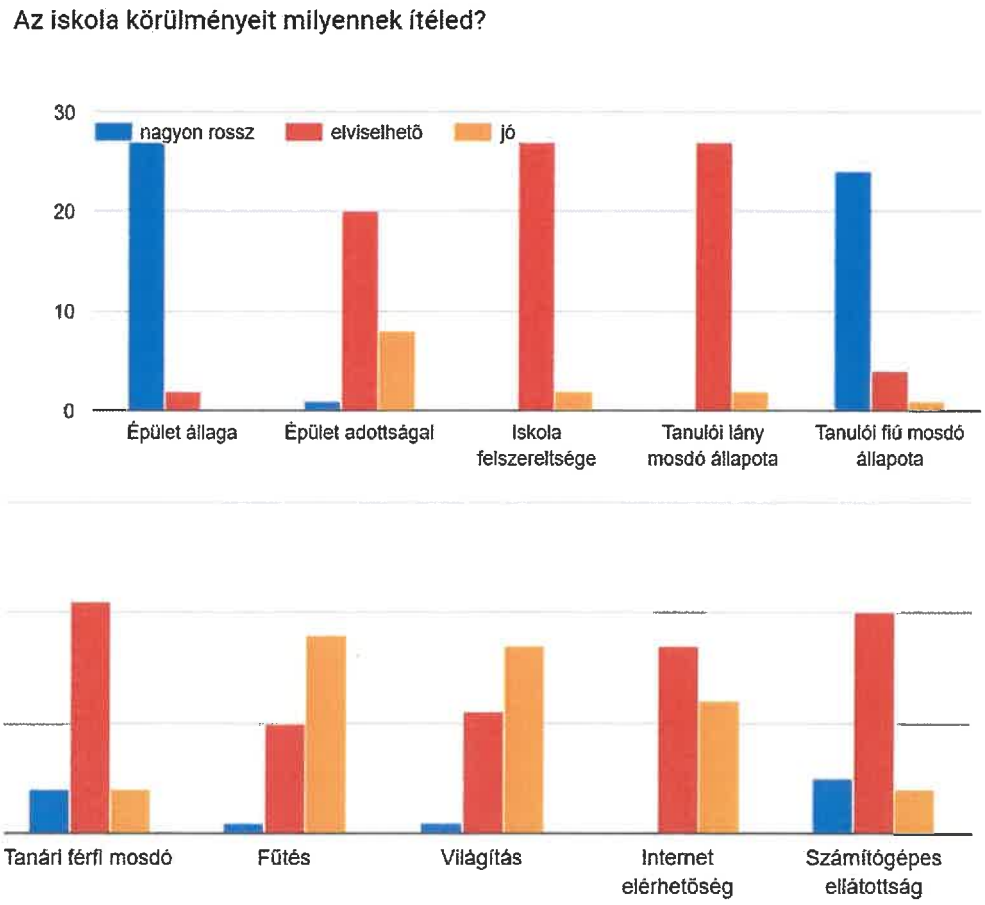
2.6.2. Elmúlt években megvalósult felújítások, nagyobb javítások, beszerzett eszközök

felújítás, beszerzés	forrás
Szennyvíz csatorna részleges felújítása	tankerület
Tantermek, nyílászárók festése	tankerület
2 tanterem padjainak karbantartása	tankerület
Ivókutak javítása, karbantartása	tankerület
tanári WC - karbantartása	tankerület
Tantermek festése	szülői önkéntes munka, tankerület
Sakkasztal, paddal	iskola alapítványa
kerti padok telepítése	iskola alapítványa
interaktív tábla vásárlása, telepítése	iskola alapítványa
projektorok vásárlása interaktív táblához	iskola alapítványa
tanáriban, 1 tanteremben PVC csere	tankerület
igazgatói irodában laminált padló	pedagógus
igazgatói irodában bútor csere	tankerület, pedagógus

tetőtér beépítése	pályázati forrás
tetőtéri helyiségek berendezése	pályázati forrás, iskola alapítványa
ereszcsatorna tisztítása, javítása	tankerület
alsós folyosó ablakának cseréje	tankerület
SAMSUNG interaktív tábla	tankerület
laptopok beszerzése	tankerület
hordozható projektorok beszerzése	tankerület
udvar megvilágítása	tankerület
sporteszközök	tankerület
tanulói padok felújítása	tankerület, alapítvány

2.6.3. Milyen sürgető feladatok megvalósulására lenne szükséges?

A 2022-23. tanév beszámolójának készítésekor a tantestület tagjai az iskola körülményeit a következőképpen ítélte meg:



Iskola körülményei: a legkritikusabb az épület külső állapota, állaga, illetve a tanulói fiú mosdó.

Az elmúlt két-három évben csak a balesetveszélyes körülmények elhárítására volt lehetőségünk a költségvetés szűkös keretei miatt. A tantermek festéséhez még a festékvásárlásra sem kaptunk engedélyt. Sajnos, egy ilyen patinás épület karbantartása hatalmas összegeket emészt fel még akkor is ha csak a legszükségesebb karbantartásokat végezzük el. Az iskola homlokzata több évtizede felújításra szorul. A vakolat omladozik, a tégla több helyen kilátszik, az épület állapota miatt szégyenkeznünk kell.

Felújításra, javítás szükséges a következő helyeken

- iskola külső homlokzatának javítása, szigetelése, festése
- nedves falak szigetelése
- nyílászárók cseréje
- szakadozott PVC javítása több tanteremben
- tanulói padok felújítása
- tantermek festése,
- ajtók mázolása,
- udvari burkolat karbantartása,
- a folyosói és tantermi lambéria javítása, karbantartása,
- interaktív táblák projektorainak cseréje,
- 28-as teremben padlózat felbontása, aljzatbetonozás javítása,
- közösségi terek festése,
- fiú WC teljes felújítása,
- tornaterem: padlózat felújítása, balesetveszélyes bordásfalak, kosárlabda palánk biztonságos rögzítése,
- tetőtéri könyvtár bútorzatának bővítése,
- iskolai tanulói laptopok biztonságos tárolása, tároló/töltő szekrény beszerzése,
- bejárati ajtó javítása, tűzbiztonsági előírásoknak megfelelő átalakítása,
- földszinti folyosó boltíves és egyéb ablakainak javítása/cseréje
- informatikaterem felújítása
- az udvaron található fák biztonsági felülvizsgálata, új növények ültetése
- A 2023 novemberében végrehajtott villamosbiztonsági felülvizsgálat szerint:

4. **Legkésőbb a villamos berendezés következő felújításakor célszerű kijavítani a következő hibákat:**

4.1 A teljes belső elöregedett elektromos hálózat felújítása javasolt!

2.7. Szolgáltatóink

Az intézményben a takarítás és a portaszolgálat kiszervezésre került. Ez a döntés a portaszolgálat esetében nem jelent problémát, a takarítás esetében, sajnos igen.

2.7.1. Takarítás

Iskolánkban a Pro-Frézia Kft. munkatársai végzik a takarítással kapcsolatos munkákat. A takarítók személye és az őket közvetlenül irányító vezető az öt év során többször változott. Sajnos a takarítás minőségével nem vagyunk teljes mértékig elégedettek. A pedagógusok gyakran panaszkodnak a portalanítás hiányára, a padlózat és a padok ragacsos felületére, a heteken át látható pókhálókra. A WC takarítása sajnos nem valósul meg kellő gyakorisággal, hiába jeleztük a problémát a szolgáltatónak.

Pozitívumként említhetjük, hogy a takarítók iskolai rendezvények esetében segítőkészek, a tantermeket és egyéb helyiségeket a szokásostól eltérő időpontban is kitakarítják.

2.7.2. Őrzés-védelem

A portaszolgálatot és az iskola nyitását, zárását Bács Security Kft. dolgozói látják el. A portások felelősen végzik munkájukat, az iskolát bátran bízhatjuk rájuk, felügyeletük alatt, még ha időnként egyedül is vannak az épületben, nem történnek nem kívánatos események.

Iskolánk nyitva tartását igény esetén a szokásosnál hosszabb időre is biztosítják.

2.7.3. Étkezés

Iskolánkban a tanulók és a pedagógusok étkeztetését a Kecskeméti Konzorcium – Hírös Vendéglátó Kft. biztosítja. Az szolgáltató által biztosított étkezés minősége megfelelő. A menü összeállításánál törekednek arra, hogy a reform konyha ételeivel is megbarátkozzanak a gyerekek, bár az is előfordul egy –egy étel esetében, hogy a diákok legfeljebb az étel megkóstolására hajlandóak.

Az iskola melegítő konyháján többször változtak az ott dolgozók. Jelenlegi „csapat" együttműködő, az iskola szokásrendszeréhez igazodó.

Pozitív tapasztalatunk, hogy az étkeztető egy héten lehetőséget biztosított a szülők számára a menü kóstolására, véleményezésére. Ha szülők vagy pedagógusok által probléma jelzésére kerül sor, akkor az esetet kivizsgálják és visszajelzést küldenek a vizsgálat eredményéről.

Az ebédlő és a melegítőkonyha helye nem ideális. Az ebédet, több mint 20 kg-os edényekben, három nőnek kell felcipelnie a lépcsőkön, az ételmaradék az emeleti folyosón van, amíg az esti órákban elszállítják.

2.8. *Pályázatok*

A tankerület pályázatainak köszönhetően az elmúlt öt évben megépült iskolánk tetőtere, SAMSUNG interaktív táblát kaptunk, 5-6-7. évfolyamos diákjaink saját felhasználásra laptopokhoz jutnak, a pedagógusok számára is tudunk laptopokat biztosítani, hordozható projektorok állnak rendelkezésünkre.

Saját pályázataink diákjaink szabadidős tevékenységének szervezését célozta meg

pályázat megnevezése/pályázó	**résztvevők**	**megvalósítás ideje**
VTP MI hét (alapítvány)	minden diák	2019 ősz
VTP Kutyás program az iskolában (alapítvány)	1-4. évfolyam	2019-2020. tanév
VTP Pedagógusok módszertani kultúrájának megújítása (alapítvány)	pedagógusok	2019 ősz
VTP Rajzpályázat kecskeméti óvodásoknak (alapítvány)	kecskeméti óvodások	2019 ősz
VTP Városi helyesírási és nyelvhelyességi verseny	benevezett versenyzők	2021 tavasz
Őszi ottalvós Erzsébet-tábor	8. évfolyam	2022 ősz
Határtalanul 2022 HAT-KP-1-2022/1-001030 4 464 356 Ft	7. évfolyam (+8. évfolyam)	2023 tavasz
Határtalanul 2023 HAT-KP-1-2023/1-000312 4 392 000 Ft	leendő 7. évfolyam	2024 tavasz

2.9. *Kompetenciamérés*

Az adatok és a táblázatok forrásai: a 2022. évi FIT jelentés. (Forrás: https://okm.kir.hu/fit2/Jelentes/FeladatellatasiHelyJelentes?omkod=200920&fhelySorsz=2 utolsó letöltés dátuma: 2024.04.30.)

Iskolánk tanulóinak eredménye az országos átlagnak megfelelő. Tanulóink többsége komolyan veszi a kompetenciamérést, szeretne jól teljesítani, igyekszik. Azonban vannak olyanok is, akiknek a 4-szer 45 perc koncentrálás meghaladja képességeit, nem tud jól teljesíteni, feladja, összecsapja a munkát.

Nem tartom szerencsésnek, hogy az iskolák teljesítményértékelésének egyik fontos szempontja a kompetenciamérés eredménye, de a tanulók számára, különösen a

nyolcadikosoknak, az eredményesség nem számít. Emiatt nagyon fontos, hogy kellően motiváljuk diákjainkat a mérés megírásakor.

2022-től bevezetésre kerülő digitális kompetenciamérés megszervezése nem okozott komolyabb problémát. hasznos volt, hogy a tankerület az első mérés időszakában gondoskodott új fejhallgatókról, egerekről, billentyűzetről a leadott igényünk szerint. Az új eszközök egy része már elhasználódott, a következő tanévben ismét szükségünk lenne a hiányok pótlására. A méréskor az informatikaterem zsúfoltsága okoz a tanulóknak kényelmetlenséget.

2022-es eredményeink:

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)					
			A feladat-ellátási helyen	Országos	Az első viszonyítási csoport		A második viszonyítási csoport	
					Neve	Eredménye	Neve	Eredménye
Matematika	6.	Ált. isk.	1459 (1410;1511)	1493 (1492;1494)	M.székh. ált. isk.	1517 (1515;1520)	M.székh. nagy ált. isk.	1529 (1526;1531)
Matematika	8.	Ált. isk.	1584 (1518;1634)	1602 (1601;1603)	M.székh. ált. isk.	1620 (1617;1623)	M.székh. nagy ált. isk.	1635 (1632;1638)
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1434 (1367;1499)	1475 (1474;1476)	M.székh. ált. isk.	1505 (1502;1507)	M.székh. nagy ált. isk.	1516 (1514;1519)
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1548 (1492;1609)	1535 (1534;1536)	M.székh. ált. isk.	1555 (1552;1558)	M.székh. nagy ált. isk.	1570 (1566;1572)
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	1483 (1407;1556)	1500 (1499;1501)	M.székh. ált. isk.	1528 (1526;1531)	M.székh. nagy ált. isk.	1539 (1536;1542)
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	1561 (1495;1638)	1587 (1585;1588)	M.székh. ált. isk.	1602 (1599;1605)	M.székh. nagy ált. isk.	1616 (1613;1619)
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1436 (1378;1498)	1500 (1499;1502)	M.székh. ált. isk.	1535 (1532;1538)	M.székh. nagy ált. isk.	1547 (1544;1551)
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1607 (1513;1705)	1617 (1616;1618)	M.székh. ált. isk.	1642 (1638;1647)	M.székh. nagy ált. isk.	1661 (1656;1666)
Német idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1412 (1317;1535)	1500 (1498;1502)	M.székh. ált. isk.	1519 (1513;1524)	M.székh. nagy ált. isk.	1536 (1530;1543)
Német idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1475 (1353;1598)	1587 (1584;1589)	M.székh. ált. isk.	1596 (1589;1601)	M.székh. nagy ált. isk.	1614 (1607;1621)

A feladatellátási hely eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték

A feladatellátási hely eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől

A feladatellátási hely eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték

A CSH index számolható volt. A szülők kitöltötték a háttérkérdőívet.

A feladatellátási hely eredménye a tanulók CSH-indexének tükrében

Mérési terület	Évfolyam	Képzési forma	A tényleges eredmény a várhatóhoz képest	
			Országos regresszió alapján	A megfelelő képzési forma/településtípus feladatellátási helyelre illesztett regresszió alapján
Matematika	6.	Ált. isk.	😐	😐
Matematika	8.	Ált. isk.	😐	😐
Szövegértés	6.	Ált. isk.	😐	😐
Szövegértés	8.	Ált. isk.	😐	😐
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	😐	😐
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	😐	😐
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	😐	😐
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	😐	😐
Német idegen nyelv	6.	Ált. isk.	-	-
Német idegen nyelv	8.	Ált. isk.	-	-

A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan magasabb a várhatónál

A feladatellátási hely eredménye nem különbözik szignifikánsan a várhatótól

A feladatellátási hely eredménye szignifikánsan gyengébb a várhatónál

A CSH index kiszámításához a szülők együttműködésére van szükség. Az informatikai felületen található kérdőív kitöltése a szülők egy részének gondot okoz. ilyenkor igyekszünk segítséget adni.

A feladatellátási hely eredménye az eddigi kompetenciamérésekben

Mérési terület	Évf.	Képzési forma	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)							
			OKM2022		OKM2021		OKM2019		OKM2018	
Matematika	6.	Ált. isk.	1459 (1410;1511)	😐	1423 (1386;1464)	☹	1541 (1505;1572)	😐	1426 (1383;1472)
Matematika	8.	Ált. isk.	1584 (1518;1634)	😐	1640 (1587;1694)	😐	1581 (1517;1648)	😐	1569 (1522;1615)
Szövegértés	6.	Ált. isk.	1434 (1367;1499)	😐	1425 (1380;1479)	☹	1558 (1507;1619)	😐	1495 (1434;1549)
Szövegértés	8.	Ált. isk.	1548 (1492;1609)	😐	1603 (1550;1655)	😐	1595 (1550;1647)	😐	1538 (1477;1583)
Természet-tudomány	6.	Ált. isk.	1483 (1407;1556)							
Természet-tudomány	8.	Ált. isk.	1561 (1495;1638)							
Angol idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1436 (1378;1498)							
Angol idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1607 (1513;1705)							
Német idegen nyelv	6.	Ált. isk.	1412 (1317;1535)							
Német idegen nyelv	8.	Ált. isk.	1475 (1353;1598)							

A feladatellátási hely 2022. évi eredménye az adott év eredményénél szignifikánsan magasabb

A feladatellátási hely 2022. évi eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott év eredményétől

A feladatellátási hely 2022. évi eredménye az adott év eredményénél szignifikánsan gyengébb

3. Önértékelés tapasztalatai

Az érvényben levő Önértékelési kézikönyv előírásai szerint végeztük az intézményi, a vezetői önértékelést, a pedagógus önértékelést kevés esetben sikerült teljesen befejeznünk. A tanév elején készülő munkatervben minden esetben sor kerül a célok kijelölésére az intézményi önértékelés szempontjait figyelembe véve.

Az önértékelési folyamatban alkalmazzuk a PDCA ciklust:

- Az Önértékelési kézikönyv szempontrendszere alapján elemezzük az aktuális helyzetet.
- Elkészítjük a fejlesztési tervet.
- A tervet megvalósítjuk.
- Elemezzük a terv megvalósulását.

A négy lépcsős eljárás az intézményi önértékelés esetében az egész tantestületet érinti.

Az önértékelési folyamatban nehézséget okoz, hogy az OH által biztosított felület kezelésére továbbra sem kaptam meg a bizalmat. A teljes önértékelést csak a folyamat közben látom, azt is csak akkor, ha az értékelési folyamat valamelyik szereplője vagyok.

A munkatervben meghatározott célok megvalósulását kérdőív segítségével értékelik a pedagógusok. Az eredményesség értékelését az év végi beszámolóban készítem el.

Ezen kívül az intézményvezető minden tanév végén közzé teszi a kérdőíveket, amely a pedagógus és szülői elégedettségmérést teszi lehetővé.

3.1. Fejlesztési terv a vezetői önértékelés tapasztalatai alapján

Az 2022. októberben megtörtént önértékelési eljárást követően elkészítettem a fejlesztési tervet, melynek főbb céljai a következők:

- Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás
- Az intézmény vezetése gondoskodik arról, hogy az intézmény működésében érvényesüljön a fenntartható fejlődés értékrendje
- Óralátogatások és azt követő megbeszélések számának növelése

A célok teljesítésének érdekében tett lépéseim:

A pedagógusok **egyenletesebb terhelésének** érdekében a hiányszakok pályáztatását kezdeményezem a tankerületnél. Tanító és földrajz szakos pedagógus alkalmazására került sor, a még létező hiányokat óraadó alkalmazásával illetve túlórával oldjuk meg.

A **fenntartható fejlődés** értékeit több program megvalósításával közvetítjük diákjainknak. Pályázat segítségével megvalósult tevékenységek:

program neve	résztvevők köre
Fiatalok a Fenntartható Fejlődésért Alapítvány előadásai	3-8. évfolyam
Iskolában az Erdő Program	1-2. évfolyam
CSEMETE Egyesület programja	7-8. évfolyam

A DÖK által rendszeresen megszervezi a papírgyűjtést és a Sulizsák Programot, több osztály szelektíven gyűjti a papírt, de iskolai szinten nem tudtuk megvalósítani a szelektív papírgyűjtést csak nagyon kezdetlegesen.

Az előre tervezett nyílt órákat, minősítések óráit és a pályakezdő pedagógusokat meglátogattam, de ennél sokkal több óralátogatásra szeretnék sort keríteni. A pedagógus Teljesítmény Értékelési Rendszer bevezetése után minden pedagógusnak évente legalább két óráját meg kell néznem ahhoz, hogy a kollégák és én is úgy érezzem, hogy megalapozott az értékelés. Ennek a célnak a teljesítése az időhiány miatt nagyon nehéz számomra.

3.2. Fejlesztési terv az intézményi önértékelés tapasztalatai alapján

A 2023. márciusban végeztük el az intézményi önértékelést. A tantestület egyetértésével a jelöltem ki a fejleszthető területeket.

- A pedagógiai programmal összhangban álló környezettudatos életmódra nevelés támogatása.
- A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk rendszeres eljuttatása a pedagógusoknak.
- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető legyen.
- Az egyenletes terhelés biztosítása.
- A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.
- Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

A fejlődéshez szükséges konkrét tevékenységek az éves munkatervekben kerülnek lebontásra.

4. Tanfelügyelet tapasztalatai

A vezetői és az intézményi tanfelügyelet során külső szakértők értékelik a munkát.
Az ellenőrzés feladata és célja, hogy a pedagógusok, a vezetők, valamint az intézmények értékelésén keresztül támogassa a nevelési-oktatási intézmények szakmai fejlődését. Ennek megfelelően az intézményellenőrzés a standardokban meghatározott eljárásrend szerint, a megadott eszközök felhasználásával valósul meg.

4.1. Vezetői tanfelügyelet tapasztalatai

Erősségek és fejleszthető területek kompetenciaterületenként

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai - stratégiai vezetése és irányítása

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
Együttműködése a nevelőtestülettel. A tanulói kulcskompetenciák fejlesztésére, a tanulói eredmények javítására összpontosító nevelőoktató munka megkövetelése. A tanulók értékelési rendszerének közös kidolgozása. Kiemelt figyelme a tehetséggondozás és a felzárkóztatás terén A mérési adatok és az az elemzések eredményeinek felhasználása a stratégiai dokumentumok elkészítésében. Tehetséggondozó és felzárkóztató tevékenység, egyéni fejlesztések. A korai intézményelhagyás kockázatának kitett tanulók nyilvántartása. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkenése. A tanmenetek pontos elkészítése, azok vezetői ellenőrzése.	Nem jelöltek meg fejleszthető tevékenységet meg a szakértők.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
A szülők és más partnerek által is elismert családias légkör biztosítása. A pedagógusok elfogadó, de ugyanakkor inspiráló gyermekszeretete. Pozitív kép kialakítása. Jól működő kommunikáció. A jogszabályi változások figyelemmel kísérése. A nevelőtestület folyamatos tájékoztatása. Fenntartóval való együttműködés.	Az egyenletes terhelés megvalósítása, az intézmény erőforrásainak még célszerűbb felhasználása.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
Világos jövőkép megfogalmazása. Rugalmas alkalmazkodás a változásokra. A tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezések, innovációk, fejlesztések befogadása. Ötletek befogadása, nyitottság a kollégák céljainak megvalósításában. Elkötelezettsége a szakmai fejlődés és megújulás terén. Nyitottsága, kezdeményezése a szakmai innovációk terén	Nem jelöltek meg fejleszthető tevékenységet meg a szakértők.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
Az innováció, a kreatív gondolkodás, az újszerű ötletek támogatása. Személyes kapcsolattartás az intézmény dolgozóival. Belső ellenőrzési rendszer működtetése. A munkaközösségek szakmai működtetésének kidolgozása. Személyes példamutatás, vezetői jelenlét. Belső és külső továbbképzések biztosítása. A munkatársak felelősségének, jogkörének és hatáskörének egyértelmű meghatározása.	Óralátogatások és azt követő megbeszélések számának növelése. A munkakörök pontos meghatározása. A vezetési feladatok megosztása, egyes feladatok delegálása.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
Pedagógusi és vezetői önfejlesztése. Ismeri saját erősségeit, az intézmény fejlesztési területeit, önértékelése reális. Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében. Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére. Személyes példamutatás. Folyamatos önképzés. A felmerülő kérdések tisztázása során a demokratizmusra törekvés. Intézménye iránti elkötelezettség.	Nem jelöltek meg fejleszthető tevékenységet meg a szakértők.

4.2. Az intézményi tanfelügyelet tapasztalatai

1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése	A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.
A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.	Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.	A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása
A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.	
A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.	

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.	A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása megvalósul, de a visszacsatolás folyamatát hangsúlyosabban szükséges kezelni.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.	az intézményért tevékenykedő pedagógusok kapjanak rendszeres és folyamatos pozitív megerősítést jól végzett munkájukról.
Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.	

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.	A partnerekkel való együttműködés tagintézményi dokumentumokban való szabályozása.
A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.	További külső partnerek véleményezése.

6. A pedagógiai működés feltételei

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.	A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása.
Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat.	A tagintézmény dokumentumaiban jelenjen meg a munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonásának módja.
Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul	-
Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.	-

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelkedő terület	Fejleszthető terület
A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.	Az intézmény többnyire folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. Az az elvártak szerint teljesül. A rendszeres követést a nevelő-oktató munka eredményes folyamata is nagy mértékben igazolja. Azonban ennek megőrzése érdekében továbbra is javasolt az eredmények teljesülése miatt a folyamatos és szoros nyomon követés.

5. Az intézmény kapcsolatai

Fenntartó és a település irányítása:

A Kecskeméti Tankerületi Központtal és Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatával kapcsolatunkat a Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola igazgatójának közvetítésével tartjuk fenn.

Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola intézményvezetője

Az intézményvezető szakmai és gazdasági területén is több jogkört delegált. A tagintézmény önálló működését a tankerület utasításainak továbbításával, az aktuálisan elvégzendő feladatokra való figyelemfelhívással, szükség esetén értekezlet összehívásával segíti. Amennyiben igényünket jelezzük, szakmai segítséget ad.

Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola tagintézmény-igazgatói

A tagintézmény-vezetőkkel és az igazgatóval az alkalmanként összehívott igazgatótanács, illetve elektronikus levelezés útján tartjuk a kapcsolatot.

Szülők

A fogadóóra, szülői értekezletek, családlátogatások, nyílt napok, a tanulók értékelésére összehívott megbeszélések lehetőségén túl a kapcsolattartás keretei a következő területeken bővíthetők:

- az iskola hagyományait megőrizve, a rendezvényeink nyitottabbá tétele,
- sporttevékenységek szervezése szülőknek és diákoknak,

Az óvodás korú gyermekekkel és szüleikkel a beiskolázási rendezvényeinken, óvodások számára szervezett rajzversenyen, nyílt órákon és óvodai tájékoztató értekezleteken ismerkedünk.

Diákönkormányzat

A tanulók, a tanulóközösségek képviseletét az iskolai diákönkormányzat látja el. Fontosnak tartom, hogy a diákönkormányzatot segítő tanárral együttműködve elérjem hogy

- a tanulók tájékozódjanak az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről,
- elmondják ötleteiket, kívánságaikat,
- megismerjék jobban jogaikat, kötelességeiket.

Az elmúlt három évben a diákönkormányzat tevékenysége kreatívabbá és mozgalmasabbá vált. A havonta szervezett programok, a témaheteken való aktív részvétel pozitív változásokat hozott, a diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus ötleteinek és kitartó munkájának köszönhetően.

Óvodák

Fontosnak tartom, hogy az iskolaválasztás előtt álló gyermekekkel és szüleikkel kapcsolatunkat szorosabbá tegyük. Ennek érdelében az óvodákat e-mail útján tájékoztatom a leendő elsősöknek szánt rendezvényeinkről. A BELOVÁ idejéből származó jó kapcsolatainkat ápolom.

Szolgáltatók

A Bács-Security, a Hírös Vendéglátó Kft. és a Pro-Frézia Kft vezetőivel szükség estén felveszem a kapcsolatot. A tagintézmény éves eseménynaptárt eljuttatom hozzájuk, hogy a munka szervezését megkönnyítsem.

Városunk intézményei, szervezetei

Iskolánk városközponti fekvése miatt, élhetünk Kecskemét nyújtotta lehetőségekkel. Rendszeresen látogatjuk az Erdei Ferenc Művelődési Központ, a Szórakaténusz Játékház, az Ifjúsági Otthon, a Ciróka Bábszínház és a Katona József Színház rendezvényeit, a múzeumok kiállításait.

Iskolánkba járó tanulók érdekeit szolgálja, hogy jó kapcsolatot ápoljunk a következő intézményekkel: a Nevelési Tanácsadó, Szakértői Bizottság, Gyermekjóléti Szolgálat, Egyházak, média képviselői, Magyar Ilona Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány kuratóriuma.

6. Vezetői céljaim, törekvéseim

Alapvető feladatomnak tekintem, hogy munkámat hatékonyan, együttműködve végezzem a következőkkel:

- a fenntartó Kecskeméti Tankerületi Központtal,
- a Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola intézményvezetőjével,
- a Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola Magyar Ilona Általános Iskolájának alkalmazottaival,
- a KMJV önkormányzatával.

Úgy gondolom, hogy az iskola jól, csak **csapatmunkában** tud működni. Ezért szeretném, ha a tantestületet továbbra is nyugodt, együttműködő munkahelyi légkör jellemezné. Ennek érdekében törekszem, a hatékony **információáramlás**ra, a nyílt, problémákat is feltáró **kommunikáció**ra.

Szeretnék mindenkinek lehetőséget adni arra, hogy megtalálja azt a területet, ahol a tantestület **kreatív, kezdeményező, aktív tagja** lehet.

Eredményes munkánk érdekében, fontosnak tartom, hogy a helyzetelemzésben is kiemelt értékeinket megtartsuk, **hagyományainkat** ápoljuk.

A szülők és más partnereink iskolánk erősségének tartják **családias légkör**ét, a pedagógusok elfogadó, de ugyanakkor inspiráló gyermekszeretetét. Fontosnak tartom, hogy megtartsuk ezt a tulajdonságunkat és legyen ahhoz kitartásunk, hogy a mindennapok nehéz pillanataiban is tolerancia és a javító szándék jellemezze cselekedeteinket.

A hatékony működés érdekében fontosnak tartom, hogy **minden alkalmazott tisztában legyen feladataival**, amit a munkaköri leírása is tartalmaz. Lényegesnek tartom, hogy a pedagógusok munkájukkal kapcsolatban kapjanak **visszajelzést**, annak érdekében, hogy hiányosságaikat pótolni tudják, illetve a pozitív dolgokban megerősödjenek.

Törekednünk kell arra, hogy nevelő-oktató munkánk hatékonysága növekedjen, ennek érdekében a **személyi és tárgyi feltételek** biztosítását elengedhetetlennek tartom.

Kiemelten fontosnak tartom a **tanulólétszám megőrzését**, növelését, ennek érdekében minden pedagógus munkájára számítok. Munkánk eredményessége garantálhatja a pedagógus álláshelyek és az iskola jó hírnevének megtartását.

Iskolánkban a **szakértői véleménnyel rendelkező tanulók** száma meghaladja a teljes tanuló létszám 30%-át. Ez az **arány nem növekedhet** tovább. A beiratkozásnál arra kell törekednünk, hogy legfeljebb annyi SNI, BTMN státusszal rendelkező diákot vegyünk fel, mint ahány hasonló státusszal rendelkező nyolcadikos fejezi be tanulmányait.

Fontos, hogy a tantestület minden tagja számára egyértelmű legyen, hogy *közös célunk, az életképes, nyugodt, kiegyensúlyozott légkörű iskola érdekében együtt,* ***egymást segítve kell dolgoznunk***. Szem előtt tartva azt, hogy sok év, sok ember, kitartó eredményes munkáját teheti tönkre egy meggondolatlan cselekedet.

Szeretném, ha minden dolgozó tudná, hogy érdemes kiállnia a jobbító szándéka mellett, **felvállalni ötleteit**, hiszen a MI iskolánkért, a MI iskolánkban tanuló diákok boldogabb, értékesebb jövőjéért munkálkodunk.

A **fenntartható fejlődés** hangsúlyozása a jövő generációi számára rendkívül fontos. Szeretném, ha iskolánk diákjai tudnák, hogy úgy kell a jelenben szükségleteiket kielégíteni hogy jövendő generációk lehetőségeit minél kevésbé csorbítsuk.

Fontosnak tartom, hogy az **intézmény eseményei**ről rendszeresen, naprakészen beszámoljunk az iskola weblapján és facebook oldalán. Partnereink korrekt tájékoztatása, fejlődésünk érdekeit szolgálja.

A **DÖK szerepében** az utóbbi időben kedvező változás történt. A diákok, és az őket segítő pedagógus jó ötleteikkel kezdeményezéseikkel változatosabbá teszik az iskola programját. Szeretném, ha az elmúlt években tapasztalt lendület még több jó program megvalósítását eredményezné.

Az elsősök számára szervezett **mindennapos mozgásterápia** iskolánk életében fontos szerepet tölt be. Szeretném, ha a programot továbbra is megtartanánk.

A 2011-ben kezdődött **kutyás program**unkat a gyerekek nagyon megkedvelték. Az állat asszisztált pedagógia alkalmazása beteljesítette a hozzáfűzött reményeinket, a gyerekek ezeken az órákon aktívabbak, motiváltabbak. Folytatni kívánom az együttműködést a Kutyával Egy Mosolyért Alapítvánnyal, és azokban az osztályokban, ahol a tanító és a szülők ezt igénylik, tartanánk kutyás órákat. Pályázati forrást vagy a fenntartó támogatását is fontos lenne megszereznünk a program folytatásához.

A 2015-ben bevezetett **Sakkpalota Program** iskolánk egyik jellemző módszere lett. Szeretném, ha a programot referencia iskolához méltóan folytatnánk. A sakkos foglalkozásokhoz szükséges eszközök biztosítását elengedhetetlennek tartom. Szeretném, ha az óvodások számára szervezett sakkos foglalkozás a beiskolázási programunk állandó elemévé válna.

Kecskemét kulturális intézményei közül többel **pályázati együttműködés**ben dolgozunk, így iskolai programunkat változatosabbá tesszük. Szeretném, ha a továbbiakban is kihasználnák a pályázatok adta lehetőségeket ezen a területen is.

Pályázatok segítségével:

- diákjaink szabadidős tevékenységét színesíthetnénk,
- szeretnék lehetőséget találni tanulóink kedvezményes táborozásához,
- modernizálhatnánk iskolánk eszközeit,
- az iskola pedagógusainak módszertani ismereteit megújíthatnánk,
- versenyeket szerveznénk.

Iskolánk hosszú évek óta eredményesen szervezi meg a **városi anyanyelvi és nyelvhelyességi verseny**t a 3-8. évfolyam számára. Folytatni szeretném ezt a hagyományt abban az esetben is, ha a versenyre pályázati támogatást nem kapunk.

A kecskeméti **óvodások** számára szervezett **rajzpályázat** is a hagyományaink közé tartozik. Fontosnak tartom, hogy a program továbbra is vonzó legyen, ezért arra törekszem, hogy a verseny kellően ismert és közkedvelt legyen az óvodások körében.

Az **Úszó Nemzet Program**ba való bekapcsolódásunk lehetővé teszi, hogy diákjaink az 1-2. évfolyam úszás órái alatt az úszás elemeivel megismerkedjenek. Szeretném, ha továbbra is részt vennének diákjaink a programban.

Az alsós munkaközösség tagjainak véleményével összhangban, törekszem arra, hogy a **tanítók** közül legalább az egyik **elsőtől negyedik évfolyamig** tanítsa a diákokat.

A szülők igényeinek megfelelően szeretném biztosítani a **napközis és tanulószobai** ellátást. Az eredményes **nyelvoktatás**t, igény esetén, **szakkör**rel kívánom kiegészíteni.

A 2019-ben kinevezett **tagintézményigazgató-helyettes**sel jól tudunk együttműködni. Takács Sándorné alaposan, precízen végzi feladatait, kész megtanulni az intézményvezetéssel kapcsolatos minden tevékenységet. A tantestület bizalmát élvezi, a

tankerület munkatársaival jó kapcsolatot ápol, a helyettesi feladatok ellátására maximálisan alkalmas. Szeretném a tagintézmény vezetését vele együtt folytatni.

A **tagintézményigazgató helyettes** kérésének eleget téve, szeretném őt **újabb vezető feladatok** ellátásába **bevonni**. Ilyenek a tantárgyfelosztás és a felsős órarend elkészítése, az igénylő felület használata, a kompetenciamérés és a lemorzsolódási adatok OH felületének felületének használata.

Az elmúlt években több alkalommal kértük, hogy iskolánk **önálló intézmény**ként folytathassa tevékenységét. Az intézményvezető számos területen biztosítja az önálló döntést, így munkánkkal bizonyítottuk, hogy képesek lennénk jogilag is önállóan működni. Méltányosnak tartanám, ha a tagintézmény eredményes működését segítő azon kollégáknak, akik közösségeket fognak össze, biztosíthatnám a munkaközösség-vezetői megbízást. Ez jelenleg legalább három fő. Úgy látom, hogy erre tagintézményként nem kapunk lehetőséget.

Növelni szeretném az **óralátogatás**aim számát, és szeretnék lehetőséget biztosítani arra is, hogy a kollégák iskolán belül is több alkalommal hospitálhassanak.

Fontosnak tartom, hogy a következő tanévtől bevezetésre kerülő **teljesítményértékelési rendszer**t megfelelően előkészítsem, a pedagógusokat tájékoztassam az eljárásrend részleteiről és segítsem őket abban, hogy reális és előremutató célokat fogalmazzanak meg maguknak.

Szeretnék megtenni mindet annak érdekében, hogy a pedagógusok **túlterheltsége csökkenjen**. Reménykedem abban, hogy sikerül olyan pedagógusokat találnunk, akik örömmel illeszkednek be iskolánk szokásrendszerébe és elhivatottan végzik feladataikat.

Az **ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek** rendszeres **visszacsatolása területén** is lehet még fejlődnünk. Fontosnak tartom, hogy a céljainkat konkrétan, sikerkritériumokkal együtt fogalmazzuk meg. Így az értékelés során jól mérhető a tervek teljesülése.

Elengedhetetlennek tartom, hogy az intézményért tevékenykedő **pedagógusok** kapjanak rendszeres és folyamatos **pozitív megerősítést** jól végzett munkájukról. Szeretném, ha a pedagógusok még jobban tisztában lennének erősségeikkel és fejleszthető területeikkel.

Annak érdekében, hogy céljaink eléréséért mindenki elkötelezett legyen, még jobban szeretném bevonni a pedagógusokat a **döntéselőkészítésbe**.

A célok elérésében **kapcsolatrendszerünket is ápolni**, fejleszteni szükséges.

7. Zárógondolatok

2005 óta, lassan húsz éve tevékenykedem vezetőként a Magyar Ilona Általános Iskolában. Munkám során sok változáshoz kellett alkalmazkodnom. A tantestülettel együttműködve innovációkat valósítottunk meg, rengeteg energiát befektetve elértük, hogy iskolánk jó híre már nem csak vágy, hanem valóság.

Megtanultuk, hogy

- nem elég magas színvonalú munkát végezni, azt meg is kell mutatni,
- a nehézségeket kihívásként, a fejlődéshez vezető útként értelmezzük,
- ha egymást támogatjuk, elfogadjuk, akkor eredményesebbek lehetünk.

Köszönöm, hogy a tantestület tagjai soha nem hagytak egyedül egy-egy probléma megoldásában. Köszönöm, hogy a tankerület munkatársainak a segítségére mindig számíthattam. Köszönöm, hogy a Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola igazgatója a lehetséges mértékben biztosította az önálló döntéseket, iskolaszervezést.

Remélem, hogy eddigi munkám és a pályázat elegendő bizonyíték arra, hogy a Magyar Ilona Általános Iskolának olyan vezetője vagyok/lehetek, aki az iskolát elhivatottan, felkészülten képviseli és mindent megtesz a fejlődéséért.

Bízom pályázatom pozitív elbírálásában.

Kecskemét, 2024.05.02.

Tóthné Gondi Ildikó